

# 事業者における自己評価結果（公表）

別紙 3

公表：平成 6 年 4 月 15 日

事業所名 デイサービス野苺

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			支援上の理由から活動場所を区切って活動をしている
	②	職員の配置数は適切である	○			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	○			
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	○			
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			年 1 回アンケートを実施している
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○			毎年自己評価を実施、施設のHPに公開している
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	○			
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している		○		
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	○			半年に 1 回の面談を行い計画を作成している
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っている	○			ミーティング時に職員全員で話し合いをしている
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○			季節の活動を取り入れる等工夫している
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	○			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	○			個別での活動計画を作成。集団としてはお誕生日会や季節の行事を実施している
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○			週 2 回全体ミーティングを行い活動内容の確認や支援について常に話し合いをしている
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○			
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し支援の検証・改善につなげている	○			連絡ノートに記載し保護者・職員ともに情報を共有している
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	○			半年に 1 回、保護者面談を行い計画の見直しをしている

	①9	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っている	○			
	②0	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○			
	②1	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている	○			学校との情報共有は年間計画・行事予定等で確認するとともに学期ごとに担任の先生に確認をしている。トラブル発生時はその都度連絡を取り早い段階で対応・解決につとめている。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	②2	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている		○		今現在、ケアを必要とする子どもの利用はありません
	②3	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	○			
	②4	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	○			要望があれば提供している
	②5	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○			
	②6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある			○	現在行っていません。今後検討したいと思う
	②7	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加している			○	
	②8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○			連絡ノートなどを通し保護者と状況や課題を共有している
	②9	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている			○	
	③0	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○			
	③1	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○			
保護者への説明責任等	③2	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している			○	現在は活動していない。今後検討したいと思う
	③3	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している			○	
	③4	定期的に会報等を発行し、活動概要や行動予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○			広報誌を毎月1回作成し保護者に配布している
	③5	個人情報に十分注意している	○			
	③6	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			連絡ノートや電話で連絡を取る等対応をしている

	③7	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている			○	地域交流はしていない。今後検討する
非常時等の対応	③8	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			
	③9	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○			定期的に避難訓練を開催している
	④0	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○			
	④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	○			
	④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○			弁当やおやつを持参してもらった等の対応をしてい
	④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○			

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者からの事業所評価の集計結果（公表）

別紙4

公表：平成 年 月 日

事業所名 デイサービス野苺

保護者等数（児童数）16 回収数 14 割合 87 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14					十分な広さを確保している
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	12	2			通いだして間もないのでよくわからない	適切な配置数を確保している
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	2			施設内をよく見て回っていないのでわからない	施設見学等年1回行うなどを検討していきたい
適切な支援の 提供提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 <sup>1</sup> が作成されているか	13	1				
	⑤	活動プログラム <sup>2</sup> が固定化しないよう工夫されているか	13	1			普段はいつも同じイメージがある	固定化しないよう工夫していく
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	11			もう少しそういう機会があれば良いと思う	機会を設けていないのが現状です。少しずつ交流する機会を作っていければと考えています
保護者への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13	1				利用開始時に保護者に説明している。変更等があればその都度連絡をとる。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12	2				
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12	2			必要な時にちゃんと話をきいてもえている	相談しやすい環境を今後も作っていきます
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		13	1		その様な会があことを知らない	保護者会の開催を検討していきたいと思います
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13	1			トラブル時の個別対応はできていると思うが周知はされていないので自分の子供が関わらない限り知らない	お手紙等で知らせたいと思います
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13	1			送迎時などに話ができるので意思の疎通はとれていると思う	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	2			活動内容はいつもお便りで読んでいるが自己評価等があることを知らなかった	積極的に発信していきたいと思います
	⑭	個人情報に十分注意しているか	13	1				
非常時等の 対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	10	4			特に聞いていない	毎年、定期的に防災訓練を行っているが周知されていない。今後はホームページやお便りなどにのせていこうと思っています
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	3				津波・地震・火災訓練等を行っている

満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	13	1		通所自体は本人が楽しみにしていて親も助かっている	満足する支援を継続したいと思います
	⑱	事業所の支援に満足しているか	13	1		話しやすい環境を作ってくれているので満足している	満足する支援を継続したいと思います

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。